



**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА
МАСТЕР АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА**

**МЕНАџМЕНТ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ И
НАПРЕДНЕ ПРАКСЕ**

**ФАКУЛТЕТА ЗДРАВСТВЕНИХ И ПОСЛОВНИХ СТУДИЈА
УНИВЕРЗИТЕТА СИНГИДУМУМ**

ЗА ШКОЛСКЕ 2019/20, 2020/21 и 2021/22 ГОДИНЕ



САДРЖАЈ

[Стандард 4:](#) Квалитет студијског програма

[Стандард 5:](#) Квалитет наставног процеса

[Стандард 7:](#) Квалитет наставника и сарадника

[Стандард 8:](#) Квалитет студената

[Стандард 9:](#) Квалитет уџбеника, библиотечких и информатичких ресурса

[Стандард 10:](#) Квалитет управљања високошколском установом и квалитет
ненаставне подршке

[Стандард 11:](#) Квалитет простора и опреме

[Стандард 13:](#) Улога студената у самовредновању и провери квалитета

[Стандард 14:](#) Систематско праћење и периодична провера квалитета



КАТЕГОРИЈЕ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ И КВАНТИФИКОВАЊЕ

А) КАТЕГОРИЈЕ ПРОЦЕНЕ

S – Strenght:	Снаге
W – Weakness:	Слабости
O – Opportunities:	Шансе
T – Threats:	Опасности

В) КВАНТИФИКАЦИЈА ПРОЦЕНЕ (ПО КАТЕГОРИЈАМА)

+++	- високо значајно
++	- средње значајно
+	- мало значајно
0	- без значајности



Стандард 4: Квалитет студијског програма

Опис стања, анализа и процена стандарда

Студијски програм, **Менаџмент здравствене заштите и напредне праксе** Факултета здравствених и пословних студија установљен је уз поштовање стандарда Националног савета за високо образовање уз уважавање ставова, мишљења и предлога стручне јавности. Они садрже све елементе предвиђене законом, Стандардима за акредитацију студијских програма, Статутом Универзитета Сингидунум и Факултета здравствених и пословних студија.

Факултет здравствених и пословних студија има утврђене процедуре за одобравање, праћење и контролу студијских програма.

На основу анализе студијских програма и пратеће документације Факултета здравствених и пословних студија, могу се извести следећи закључци:

- Студијски програми су научно утемељени;
- Студијски програми имају јасно дефинисану улогу и сврху у образовном процесу;
- Циљеви студијских програма и исходи учења дефинисани су и усклађени са мисијом, визијом и циљевима Факултета здравствених и пословних студија;
- Услови и поступци који су неопходни за завршетак студија и добијања дипломе релевантног нивоа образовања јасно су дефинисани уводним одредбама студијских програма, усклађени су са циљевима, садржајима и обимом акредитованих студијских програма и доступни су у јавности на Интернет страници Факултета (www.fzp.singidunum.ac.rs);
- Курикулумима студијских програма утврђени су:
 - листа и структура обавезних и изборних предмета;
 - садржај обавезних и изборних предмета;
 - распоред по годинама студија;
 - структура и садржај студијског програма у погледу односа опште-академских, научно-стручних и стручно-апликативних дисциплина, као и
 - радног оптерећења студената мерено ЕСПБ за сваки предмет у складу са Стандардима за акредитацију студијских програма;
- Курикулумима студијских програма и силабусима у оквиру програма утврђено је да се оцењивање врши непрекидним праћењем рада студената и на основу поена стечених у испуњавању предиспитних обавеза и полагањем испита;
- Курикулуми студијских програма и силабуси наставних предмета конципирани су тако да подстичу студенте на:
 - стваралачки начин размишљања,
 - дедуктиван начин истраживања, као и
 - примену тих знања и вештина у практичне сврхе;
- Силабуси наставних предмета омогућавају испуњавање свих исхода студирања;
- Студијски програми усклађени су са савременим светским токовима и стањем науке и струке у рефрентим областима изучавања;



Студијски програми су упоредиви са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа.

Факултет здравствених и пословних студија редовно и систематски проверава и, по потреби, изнова одређује:

- циљеве студијских програма;
- структуру и садржај студијских програма у погледу односа опште-академских, научно- стручних и стручно-апликативних дисциплина;
- радно оптерећење студената мерено ЕСПБ;
- исходе и стручност које добијају студенти када заврше студије и могућности запошљавања и даљег школовања.

Факултет обезбеђује студентима учешће у оцењивању и осигурању квалитета студијских програма.

Факултет здравствених и пословних студија обезбеђује непрекидно осавремењивање садржаја курикулума и њихову упоредивост са курикулумима одговарајућих страних високошколских установа.

У оквиру своје делатности, Факултет сарађује:

- са привредним друштвима, који обављају делатност за коју се образују студенти Факултета, а у циљу усклађивања својих наставних планова и програма и услова студија са захтевима и потребама привредног и друштвеног развоја,
- са фондовима и другим институцијама из области науке и образовања и органима и организацијама које се баве унапређењем рада из делокруга Факултета.

Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе одређеног нивоа образовања дефинисани су и доступни на увид јавности, нарочито у електронској форми и усклађени су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма (детаљније на www.fzp.singidunum.ac.rs).

SWOT анализа поступака обезбеђења квалитета

У процесу оцене квалитета студијског програма Менаџмент здравствене заштите и напредне праксе на Факултету здравствених и пословних студија се примењује и метод SWOT анализе који се употребљава ради анализе и квантитативног оцењивања следећих елемената студијских програма:

- циљева студијских програма и њихове усклађености са исходима учења;
- метода наставе оријентисаних ка учењу исхода учења;
- система оцењивања заснованог на мерењу исхода учења;
- усаглашености ЕСПБ оптерећења са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода учења;
- међусобне усаглашености исхода учења и очекиваних компетенција базираних на дескрипторима квалификација одређеног циклуса образовања;
- способности функционалне интеграције знања и вештина;
- поступака праћења квалитета студијских програма;



- повратних информација из праксе о свршеним студентима и њиховим компетенцијама;
- континуираног освремењивања студијских програма.

У пресеку горе изнетих интерних и екстерних фактора који утичу на квалитет одвијања студијских програма може се извести и SWOT анализа на нивоу студијског програма Менаџмент здравствене заштите и напредне праксе Факултета здравствених и пословних студија: Студијски програм мастер академских студија "Менаџмент здравствене заштите и напредне праксе" заснован је на савременим теоријским и практичним знањима из области менаџмента у здравству. Програм је усклађен са потребама тржишта рада, захтевима модерног здравственог система, као и са стандардима Европског простора високог образовања. Програм омогућава стицање компетенција потребних за ефикасно управљање здравственим установама, планирање и имплементацију здравствених политика, као и примену напредних метода и техника у унапређењу здравствене праксе.

Академски садржаји студијског програма су усклађени са националним и европским оквиром квалификација, као и са исходима учења који подразумевају развој аналитичких, комуникационих, организационих и истраживачких способности студената. Наставни процес се реализује кроз савремене облике наставе: интерактивна предавања, студије случаја, тимски и истраживачки рад, као и кроз примену информационо-комуникационих технологија.

Редовна евалуација програма се спроводи путем анкета студената, анализа запослености дипломираних студената, као и кроз повратне информације са тржишта рада. Комисија за обезбеђење квалитета редовно прати спровођење студијског програма и предлаже унапређења.

SWOT анализа поступака обезбеђења квалитета

Снаге:

- Усклађеност са националним и европским стандардима; (+++)
- Интердисциплинарност програма; (+++)
- Искуство и стручност наставног кадра; (+++)
- Повезаност са здравственим установама и праксом; (+++)
- Увођење програма на енглеском језику; (+++)
- Савремени методи наставе и учења. (+++)

Слабости:

- Ограничен број изборних предмета; (++)
- Недовољно учешће страних предавача; (+)
- Недовољна мобилност студената и наставника. (++)

Прилике:

- Развој нових партнерстава са здравственим и научним институцијама; (+++)



- Примена дигиталних технологија у настави. (+++)

Претње:

- Брзе промене у здравственом систему и регулативама; (+++)
- Недовољна финансијска подршка за развој програма; (+++)
- Потенцијална конкуренција других високошколских установа. (+++)

Предлог мера и активности за унапређење квалитета студијског програма

- Ревидирање наставног плана у складу са најновијим достигнућима у области здравственог менаџмента;
- Увођење већег броја изборних предмета ради веће флексибилности и персонализације студија;
- Подстицање мобилности студената и наставника кроз програме Еразмус+ и друге међународне иницијативе;
- Развој дигиталних наставних материјала и онлајн платформи за учење;
- Организација радионица и семинара са представницима здравствене праксе;
- Редовна обука наставног кадра у области савремених педагошких метода;
- Анализа повратних информација студената, дипломаца и послодаваца и њихово укључивање у процес унапређења програма.

Активности у оквиру предложених мера

- Израда акционог плана ревизије програма;
- Формирање радне групе за проширење изборности;
- Пријава на релевантне међународне програме мобилности (текуће);
- Обука наставника за примену онлајн платформи (једном годишње);
- Спровођење годишње анкете међу студентима и послодавцима;
- Организација најмање два стручна догађаја годишње (радионице/семинари);
- Успостављање сталне сарадње са здравственим установама за потребе практичне наставе и заједничких пројеката.

Оваквим приступом обезбеђује се континуирано унапређење квалитета студијског програма, као и усклађеност са савременим потребама здравственог система и друштва у целини.

Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године



Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30. 09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.

Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.

[Иди на садржај](#)



Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Опис стања, анализа и процена стандарда

1. Опис стања

Мастер академски студијски програм **Менаџмент здравствене заштите и напредне праксе** реализује се у трајању од једне године (два семестра), са укупно 60 ЕСПБ бодова. Наставни процес је конципиран тако да студентима пружи мултидисциплинарна знања из области менаџмента, економије, права, јавног здравља и информационих технологија у здравственој заштити, уз нагласак на развој критичког мишљења, аналитичких способности и практичних вештина за рад у комплексном здравственом систему.

Настава се одвија у форми предавања, вежби, студија случаја, симулација, семинарских радова, као и индивидуалног и тимског истраживања. Студијски програм је усклађен са потребама тржишта рада, захтевима послодаваца и актуелним трендовима у реформама здравствених система.

У реализацији наставе ангажовани су наставници и сарадници са научним, истраживачким и практичним искуством у области здравственог менаџмента. Студентима је доступна савремена литература, база података, као и дигитална платформа за учење на даљину.

2. Анализа и процена стандарда

Наставни процес се спроводи у складу са важећим законским и институционалним регулативама. Поштују се принципи транспарентности, равноправности, објективности и академског интегритета. Наставни садржаји су благовремено доступни, као и информације о начину оцењивања, терминима наставе и консултација.

Предавачи користе разноврсне методе наставе, укључујући активне методе које подстичу критичко размишљање и примену знања у реалном контексту. Оцењивање студената је транспарентно и усклађено са исходима учења. Повратна информација студентима се пружа у разумном року.

Наставни процес прати континуирана евалуација кроз анкетирање студената, интерну евалуацију наставе и извештаје о реализацији програма. Комисија за квалитет и Стручни савет студијског програма разматрају резултате евалуације и предлажу мере за унапређење наставе.

3. Професионалан однос наставника и студената

Однос наставника и студената заснива се на узајамном поштовању, отвореној комуникацији и академском фер-плеју. Наставници су доступни за консултације, како у терминима уживо, тако и путем електронске поште и платформе за учење.



Студентима се пружа подршка у изради семинарских и истраживачких радова, као и у припреми за завршни мастер рад.

Посебна пажња посвећује се инклузивном приступу настави и индивидуализацији наставног процеса у складу са потребама студената. Комуникација је професионална, конструктивна и усмерена на развој студената као будућих стручњака у области здравствене заштите.

4. SWOT анализа поступака обезбеђења квалитета

Снаге (Strengths):

- Високо квалификован наставни кадар са академским и практичним искуством у здравственом менаџменту; (+++)
- Савремени наставни план и програм усклађен са европским стандардима и тржиштем рада; (+++)
- Коришћење савремених метода наставе и ИКТ алата; (++)
- Добра организација и подршка у реализацији наставног процеса; (+++)
- Активно учешће студената у евалуацији наставе. (+++)

Слабости (Weaknesses):

- Ограничен број наставних предмета који користе симулационе и практичне моделе из реалног здравственог окружења; (+++)
- Неуједначен ниво ангажовања наставника у консултативном раду са студентима; (+++)
- Недовољна систематизација и анализа повратних информација од бивших студената и послодаваца; (+++)
- Потреба за додатним унапређењем дигиталне подршке у настави. (+)

Могућности (Opportunities):

- Развој сарадње са здравственим установама ради практичне наставе и истраживања; (+++)
- Увођење нових метода учења као што су проблемски оријентисана настава (PBL), хибридно учење и микро-управљање студије случаја; (++)
- Међународна сарадња у оквиру Еразмус+ и других програма академске мобилности; (++)
- Увођење више курсева на енглеском језику и привлачење страних студената. (+++)

Претње (Threats):

- Потенцијална финансијска ограничења за улагање у наставну инфраструктуру; (+++)
- Недовољан број наставника специјализованих за поједине уже стручне области; (+)



- Промене у регулативи у области високог образовања и здравства које могу утицати на структуру програма; (++)
- Претерана административна оптерећења наставника која могу утицати на квалитет припреме наставе. (+)

5. Предлог мера и активности за унапређење квалитета наставног процеса

1. Унапређење наставне методологије:

- Интензивнија примена интерактивних метода наставе (PBL, студије случаја, симулације);
- Подстицање наставника на континуирано педагошко усавањавање;
- Увођење радионица за развој педагошких вештина младих наставника.

2. Унапређење дигиталне подршке:

- Развој и модернизација платформе за учење на даљину;
- Обука наставника за напредно коришћење дигиталних алата и платформи;
- Стварање мултимедијалног наставног садржаја доступног путем електронских ресурса.

3. Побољшање односа наставника и студената:

- Дефинисање стандарда за консултативни рад и доступност наставника;
- Системска праћења ангажованости и одговора наставника на студентска питања;
- Подршка менторству и изградњи партнерског односа наставник–студент.

4. Развој сарадње са праксом:

- Формирање мреже сарадничких здравствених установа за праксу и студије случаја;
- Организовање гостујућих предавања стручњака из праксе;
- Омогућавање студентима да учествују у пројектима и истраживањима везаним за реалне проблеме у здравству.

5. Систематизација повратне информације:

- Увођење редовног анкетирања дипломираних студената и послодаваца;
- Анализа резултата и коришћење у ревизији програма и наставних метода;
- Размена добрих пракси на нивоу факултета и универзитета.

6. Унапређење интерне евалуације:

- Стандардизација процеса интерне евалуације наставника;
- Вишеструке методе процене квалитета наставе: самоевалуација,



колегијална процена, мишљење студената;

- Планирање активности на основу евалуације ради континуираног унапређења.

Квалитет наставног процеса на мастер студијама *Менаџмент здравствене заштите и напредне праксе* одржава се на завидном нивоу захваљујући квалитетном наставном кадру, модерно конципираном програму и активном учешћу студената. Ипак, постоји простор за даље унапређење кроз боље повезивање са праксом, дигиталну трансформацију наставе и системску евалуацију. Имплементацијом предложених мера обезбедиће се одржив и висококвалитетан наставни процес у складу са европским стандардима.

Квалитет наставног процеса на студијском програму **Менаџмент здравствене заштите и напредне праксе** на Факултету здравствених и пословних студија произилази из интерактивне наставе која подразумева одвијање наставе у групама у складу са стандардима, разматрање примера из праксе, стално стручно и професионално усавршавање и рад наставног кадра, поштовање наставних планова као и примену контролних механизма у случају одступања од наставних планова.

У процесу одвијања наставе, нагласак је на понашању наставног кадра према студентима уважавајући Комисију за обезбеђивање квалитета и самовредновање.

Распоређи наставе као и планови за сваки студијски програм, уклађени су капацитетима који су засновани на њиховим потребама и могућностима студената. Такође, распоређи предавања и вежби се постављају пре почетка наставе.

Кључна карактеристика наставе на студијском програму *Менаџмент здравствене заштите и напредне праксе* је интерактивност која је заснована на интензивном односу између наставника и студената и у функцији је повезивања знања са примерима из праксе и подстицања критичког размишљања.

Интеркративност се постиже подстицањем студената за припрему за предавања и вежбе како би се иницирале дискусије. Све слушаонице и амфитеатри су савремено технолошке опремљене и поседују пројекторе и видео бимове. Такође, у зависности од предмета а у функцији интерактивности, мобилијар слушаоница и амфитеатара се може прилагођавати.

Све информације о предметима се налазе у јединственом информационом систему Факултета, што омогућава студентима да имају потпуни увид у план рада као и реализацију плана. Спровођење планова је у функцији сталне контроле, како би се реаговало на евентуална одступања.

У оквиру Наставних већа и седница Савета Факултета група активности је усмерена на контролу Планова рада. У процесу реализације наставе врше се активности које служе да би се проценио квалитет наставе. То се односи на сваки планирани и реализовани час предавања и вежби сваког предмета и студијског програма.

- Кључно тело за проверу квалитета наставе је Комисија за обезбеђење и



унапређење квалитета која има за циљ сталног праћења и процењивања квалитета. Праћење рада и оцењивање квалитета наставе се обезбеђује: Увидом у електронску књигу евиденције о одржаној настави;

- Увидом у електронске књиге евиденције о одржаним консултацијама;
- Извештаје са одржаних предавања и вежби;
- Посећеност студената настави;
- Анкетама студената.

Наставно веће Факултета на предлог Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета спроводи корективне мере у циљу унапређења квалитета. Одступање од Плана рада и постизање незадовољавајућег квалитета наставе покреће механизам преиспитивања квалитета наставног особља. Наиме, наставници код којих су уочени одређени недостаци су обавези за присуствују семинару из методике наставе као и да се стручно усавршавају.

Наставници и сарадници током извођења предавања и вежби поступају професионално и у складу са највишим стандардима етике. Сви чланови академске заједнице, а пре свега наставници и сарадници савесно обављају своје радне обавезе, у складу са законом, Кодексом о академском интегритету на Универзитету Сингидунум и Правилником о правилима и организацији студија.

Током реализације предавања и вежби, али и свих осталих професионалних и академских активности и обавеза према студентима наставници и сарадници са студијског програма Менаџмент здравствене заштите и напредне праксе дужни су да се понашају одговорно, савесно, професионално, поштујући начела објективности, непристрасности и међусобног уважавања.

Наставници и сарадници у погледу стандарда академског интегритета имају професионалну обавезу да:

- поштују образовне циљеве, стратегије и стандарде високошколске установе;
- обезбеде репрезентативност, релевантност, тачност, и прецизност садржаја предмета и примерену позицију предмета унутар студијског програма;
- теже постизању и преношењу квалитетних научних сазнања из своје научне области и предмета који се изводе на студијама;
- понуде свим студентима исте могућности за стицање знања;
- вреднују рад студената отворено, праведно, објективно и благовремено;
- савесно провере сваки писани рад студента и да обрате посебну пажњу на то да ли тај рад садржи неки од облика неакадемског понашања;
- обезбеде транспарентност и јавност испита и објективност оцењивања.

Декан и продекан на Факултету на почетку прве године упознају студенте са правилима академског интегритета, правилима за навођење идеја и радова других аутора. На првим часовима студенти се упознају са организацијом рада, коришћења информационог система, где се налазе информације на сајту, о правилима за мејл комуникацију у току студирања и сл.

Наставници и сарадници имају и конкретне обавезе у складу са правилима организације и извођења студија да:

- стално усавршавају предметну материју и комуникацију са студентом у циљу унапређења квалитета наставе;



- воде уредну евиденцију о присуству студената настави;
- студенту омогуће израду семинарских радова у току семестра, односно домаћих задатака и интерактиван однос у извођењу наставе;
- уредно одржавају предавања, вежбе и консултације и друге облике активне наставе;
- најкасније 24 часа од одржаних предавања, вежби и консултација упишу одржану наставу у одговарајућу књигу евиденције (писане и електронске евиденције);
- најкасније до краја радног дана када је одржана настава да снимљени материјали поставе на за то одређено место унутар странице предмета;
- резултате колоквијума саопште студентима најкасније 5 дана по одржаном колоквијуму и то анонимизовано уз само саопштавање броја индекса и остварених поена;
- најкасније 7 дана пре првог испитног рока, после одржаних предавања, поставе на канале предмета укупне поене које је студент остварио на настави у одређеном семестру, а реч је о поенима који представљају предиспитне обавезе;
- објаве резултате испита и унесу их у факултетски информациони систем ФИС,
- се труде да напишу квалитетне уџбенике потребне за предмет које предају и да наставно – градиво предају искључиво по уџбеницима које је надлежно тело одобрило;
- код одбране завршних радова у свему поступају према утврђеним правилима и роковима за одбрану завршних радова;
- излазе у сусрет студентима око свих питања која се тичу студирања и недоумица које могу да се појаве, а у оквирима дефинисаних правила;
- помажу студентима у тражењу решења и давања тачних информација на питања која студенти постављају.

У процесу оцене квалитета студијских програма на Факултету здравствених и пословних студија се примењује и метод SWOT анализе који се употребљава ради анализе и квантитативног оцењивања следећих елемената студијских програма:

1. циљева студијских програма и њихове усклађености са исходима учења;
2. метода наставе оријентисаних ка учењу исхода учења;
3. система оцењивања заснованог на мерењу исхода учења;
4. усаглашености ЕСПБ оптерећења са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода учења;
5. међусобне усаглашености исхода учења и очекиваних компетенција базираних на дескрипторима квалификација одређеног циклуса образовања;
6. способности функционалне интеграције знања и вештина;
7. поступака праћења квалитета студијских програма;
8. повратних информација из праксе о свршеним студентима и њиховим компетенцијама;
9. континуираног освремењивања студијских програма.

Прилог 5.1 – Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса



[Прилог 5.2](#) - Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.

[Прилог 5.3](#) - Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника

[Иди на садржај](#)



Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Опис стања, анализа и процена стандарда

Наставници Факултета здравствених и пословних студија су бирани јавним конкурсом, а комисије за избор су сачињавали еминентни универзитетски професори. Поступак и услови за избор наставника и сарадника су утврђени Статутом Факултета и усаглашавају се са захтевима стандарда за акредитацију.

Факултет здравствених и пословних студија се приликом избора наставника и сарадника у звања придржава прописаних поступака и услова путем којих оцењује научну, истраживачку и педагошку активност наставника и сарадника. Избор наставника се врши према Правилнику о условима и поступку избора наставника и сарадника на Факултету здравствених и пословних студија.

Факултет оцењује и подстиче научну, истраживачку и педагошку активност наставника и сарадника ангажованих на студијским програмима у оквиру Факултета.

Факултет здравствених и пословних студија обезбеђује наставницима и сарадницима перманентну едукацију и усавршавање, путем студијских боравака, специјализација, учешћа на научним и стручним скуповима.

Факултет при избору и унапређењу наставно-научног и стручног кадра посебно вреднује повезаност рада у образовању са радом на пројектима у другим областима привредног и друштвеног живота. Избор у звање наставника на Факултету условљен је оствареним и мерљивим резултатима рада кандидата који се исказују кроз обавезне и изборне елементе. Сваки изборни елемент мора да садржи неколико ближих одредница, као: стручно-професионални допринос; допринос академској и широј заједници; сарадња са другим високошколским, научно-истраживачким, односно институцијама културе или уметности у земљи и иностранству.

2) SWOT анализа поступака обезбеђења квалитета

СНАГЕ:

- Потпуна усаглашеност поступка избора наставника и сарадника са законским прописима, критеријумима Националног савета за високо образовање и стандардима за акредитацију/++;
- Јавност поступка и услова за избор наставника и сарадника/+;
- Систематско праћење и вредновање педагошких истраживачких и стручних активности наставника и сарадника/++;
- Вредновање педагошких способности (+++)
- Континуирана примена евалуације рада путем студентских анкета (+++)

СЛАБОСТИ:

- Недостатак формалних критеријума за вредновање стручних радова наставника и



сарадника при стицању звања/++.

- Недостатак наставника и сарадника са компетенцијом мереном бројем радова са SCI индексацијом и цитираношћу/+++;
- Недовољно материјалних средстава за перманентну едукацију наставног кадра и њиховог усавршавања (+++)
- Релативно мали број наставника и сарадника укључених у научноистраживачке пројекте (++)

ШАНСЕ:

- Повећање научне и истраживачке компетентности наставног кадра кроз учешће на међународним скуповима и у међународним пројектима/++
- Повећање заинтересованости дипломираних студената са високим просеком за ангажманом на Факултету/++
- Размена наставника и сарадника са другим високошколским институцијама у земљи и иностранству (++)

ОПАСНОСТИ:

- Незаинтересованост најбољих студената за останак у домаћим институцијама/++
- Начин финансирања приватних универзитета/факултета у земљи (+++)

3) Предлог мера и активности за унапређење квалитета наставника и сарадника

SWOT анализа квалитета наставника и сарадника је указала на одређене слабости и иницирала усвајање следећих мера и активности за унапређење квалитета:

- Редовна евалуација наставног процеса и предузимање корективних мера у случају недостатака
- Организовање обука за наставнике и сараднике из области методике наставе
- Обучавање наставног особља у погледу увођења савремених метода тестирања студената у складу са жељеним исходима учења
- Организовање радионица за наставнике и сараднике из области подстицања креативности код студената
- Формирање тела које се бави професионалним и академским развојем наставног и стручног особља Универзитета Сингидунум
- Набавка научно-стручних часописа и литературе из релевантних области студијских програма
- Обезбеђење материјалних услова за учешће наставника и сарадника на научним скуповима, саветовањима и симпозијумима

Табела 7.1 - Преглед броја наставника по звањима и статус наставника на високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

Табела 7.2 - Преглед броја сарадника и статус сарадника на високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

Прилог 7.1 - Правилник о избору наставника и сарадника и Правилник о изменама правилника о избору



Прилог 7.2 - Број запослених наставника у односу на укупни број студената

[Иди на садржај](#)



Стандард 8: Квалитет студената

Опис стања, анализа и процена стандарда

Квалитет студената Факултета здравствених и пословних студија Универзитета Сингидунум се обезбеђује одабиром студената на основу интервјуа на начин прописан Статутом Факултета и Правилником о упису студената, оцењивањем студената на студијском програму Менаџмент здравствене заштите и напредне праксе током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања у току наставе (предиспитне активности) и на завршном испиту, анализом пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

У оквиру своје делатности, Факултет сарађује са институцијама и организацијама које су одговорне за унапређење услова живота и рада студената.

Информације потенцијалним студентима

Факултет здравствених и пословних студија обезбеђује потенцијалним и уписаним студентима транспарентан приступ информацијама неопходним за доношење одлуке о упису на студијске програме институције - описи студијских програма основних и мастер студија, уписни рокови, звања, курикулуми, информације о пријемном испиту, неопходна документација за упис, затим акредитације и дозволе за рад свих студијских програма, правилници и акти институције. На вебсајту Факултета <http://fzp.singidunum.ac.rs/> објављују се све информације о студијама, где су, такође, истакнуте и ажуриране листе и позиције наставног кадра Факултета и чланова управе, као и биографије и подаци о квалификацијама. При упису на прву годину студија, анализирају се подаци о претходном школовању, врсти образовања и постигнутом успеху.

Одабир студената

При одабиру студената за упис на студијски програм Менаџмент здравствене заштите и напредне праксе, Факултет здравствених и пословних студија вреднује резултате постигнуте у претходном високошколском образовању и резултате постигнуте на интервјуу. Текстом конкурса који се објављује најмање шест месеци пре сваке школске године прецизирани су услови за упис, пријемни испити и рангирање кандидата.

Једнакост и равноправност

Једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа и имовинско стање) је загарантована Статутом Факултета здравствених и пословних студија, као и могућност студирања за студенте са посебним



потребама. 2019. године Савет Факултета усвојио је и Правилник о критеријумима и начинима пружања подршке студентима из осетљивих друштвених група.

Обавеза праћења наставе

Факултет здравствених и пословних студија развија и унапред упознаје студенте са обавезом праћења наставе на студијском програму Менаџмент здравствене заштите и напредне праксе. Наставно особље упознаје студенте са обавезом праћења наставе и подноси редовне извештаје о посећености предавањима. Подаци о посећености настави воде се и у информационом систему Факултета.

Оцењивање студената

Студенти Факултета здравствених и пословних студија се оцењују помоћу унапред објављених критеријума, правила и процедура. Начин оцењивања дефинисан је Стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета наставног процеса. Сваки наставник има разрађен модел оцењивања предиспитних и испитних обавеза. Наставно особље на почетку школске године упознаје студенте са начином полагања и оцењивања за сваки предмет. Наставно-научно веће Факултета усвојило је и Правилник о правилима и организацији студија и Правилник о вредновању ваннаставних активности студената. <https://fzp.singidunum.ac.rs/akti-fakulteta/>

Анализа и унапређење система оцењивања

Факултет здравствених и пословних студија систематично анализира, оцењује и унапређује методе и критеријуме оцењивања студената по предметима, имајући у виду метод оцењивања студената који је прилагођен предмету, праћење и оцењивање рада студента током наставе, однос оцена рада студента током наставе и на завршном испиту у укупној оцени, као и способност студената да примени стечено знање.

Факултет здравствених и пословних студија својим планом и програмом рада подстиче научно-истраживачки рад, практичан рад, укључивање студената у реалне пројекте из праксе, чиме развија самосталност и способност студента да се одмах по завршетку студија укључи у радни процес.

Професионално понашање и оцењивање

Нагласак Факултета здравствених и пословних студија је да обезбеди професионално понашање наставника и сарадника током реализације наставе и оцењивања и обезбеди непристрасно и објективно оцењивања студената.

Провера оцена студената и пролазности

Факултет здравствених и пословних студија систематично прати и проверава оцене студената по предметима и предузима корективне акције уколико дође до неправилности у дистрибуцији оцена (сувише високих или ниских оцена, неравномеран



распоред оцена) у дужем периоду. Такође, систематично се прати и проверава пролазност студената по предметима, програмима, годинама и предузима корективне мере у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању. Остварени резултати студентима су досупни у оквиру платформе Странице предмета. Након колоквијума или испита наставници су дужни да у кратком року објаве анонимизоване резултате коришћењем само броја индекса студента на каналу предмета апликације *Microsoft Teams* или порталу *Странице предмета*. Истог момента студенти могу преузети резултате и проверити их.

Организовање студената

Факултет здравствених и пословних студија својим студентима омогућава одговарајући облик студентског организовања, деловања и учешћа о одлучивању у складу са законом. У складу са Законом о студентском организовању од стране студената Факултета основано је удружење грађана Студентска организација Факултета здравствених и пословних студија која је регистрована у Агенцији за привредне регистре. Удружење је регистровано и у Регистар студентских организација код Факултета. Преко Студентског парламента студенти су укључени у све видове одлучивања предвиђене Законом (Савет Факултета, Наставно-научно веће факултета и сл.). Рад Студентског парламента се ближе одређује Правилником о изборима чланова Студентског парламента и Правилником о раду Студентског парламента и преко њега студенти остварују своја деловања и учешћа у одлучивању.

SWOT анализа поступака обезбеђења квалитета

Применом методе SWOT анализе, врши се оцена квалитета студената на Факултету здравствених и пословних студија, путем коришћења следећих елемената евалуације:

- ✓ Квалитет студената,
- ✓ Пролазност студената,
- ✓ Квалитет наставе.

1. Квалитет студената

Снаге (Strengths):

- Кандидати који се уписују на мастер студије углавном долазе са завршеним здравственим или менаџерским основним академским програмима, што обезбеђује добру полазну основу. (+++)
- Висок ниво мотивације за стручно и академско усавршавање, посебно код студената који су већ запослени у здравственом сектору. (+++)
- Студенти поседују радно искуство и специфична знања која доприносе интерактивности наставе. (+++)

Слабости (Weaknesses):

- Неуједначен ниво претходних знања из области менаџмента и економије код студената који долазе из различитих академских области. (+++)



- Одређен број студената има потешкоће у академском писању, анализи и истраживању, што утиче на квалитет радова и истраживања. (+++)

Могућности (Opportunities):

- Увођење припремних модула (bridge courses) за изједначавање нивоа знања из менаџмента, статистике и методологије истраживања. (+++)
- Јачање сарадње са стручним удружењима и организацијама у циљу додатне едукације и сертификације студената. (+++)

Претње (Threats):

- Потенцијално смањен број кандидата услед миграције кадрова у иностранство. (+++)
- Недовољна препознатљивост мастер програма у неким здравственим установама као предуслова за напредовање у каријери. (+++)

2. Пролазност студената

Снаге (Strengths):

- Висок степен завршетка наставних обавеза у редовном року. (+++)
- Студенти показују релативно добру пролазност на испитима, посебно код предмета који укључују примену стеченог знања у пракси. (+++)
- Подршка ментора и административне службе у реализацији мастер рада доприноси завршетку студија. (+++)

Слабости (Weaknesses):

- Одређен проценат студената одлаже израду и одбрану мастер рада након завршених испита. (+++)
- Постоји дисбаланс у пролазности између различитих предмета, што указује на потребу за анализом објективности оцењивања и тежине курикулума. (+++)

Могућности (Opportunities):

- Развој онлајн менторских сесија и писања у паровима (peer writing) за подршку при изради завршног рада. (+++)
- Увођење система ране интервенције за студенте који касне са обавезама. (+++)

Претње (Threats):

- Радни ангажман студената у здравственим установама може утицати на благовремено извршавање обавеза. (+++)
- Слаб развој академских навика код одређеног броја студената доводи до продужетка студија. (+++)



3. Квалитет наставе

Снаге (Strengths):

- Наставници су ангажовани са израженим академским и практичним искуством, што обезбеђује висок ниво стручности. (+++)
- Студенти високо оцењују квалитет предавања, доступност наставника и применљивост садржаја у пракси. (+++)
- Примена савремених метода наставе, као што су студије случаја и групни рад, доприноси разумевању комплексних појмова. (+++)

Слабости (Weaknesses):

- Разлике у приступу и методологији рада појединих наставника нису увек усклађене са принципима активног учења. (+++)
- Ограничен број предмета са практичном компонентом и директним везама са здравственим установама. (+++)

Могућности (Opportunities):

- Организовање обука за унапређење педагошких компетенција наставника. (+++)
- Увођење већег броја гостујућих предавача из праксе и из међународног окружења. (+++)

Претње (Threats):

- Оптерећење наставника административним обавезама може утицати на припрему наставе. (+++)
- Недостатак финансијских ресурса за обогаћивање наставног материјала и организовање додатних активности. (+++)

SWOT анализа указује на то да се квалитет студената на мастер студијама одржава на добром нивоу, али постоје области у којима се може остварити напредак, посебно у уједначавању нивоа знања и јачању академских компетенција. Пролазност студената је задовољавајућа, али захтева подршку у фази израде мастер рада. Квалитет наставе је високо оцењен, али захтева унапређење у правцу веће интеграције праксе и савремених метода учења.

Предлог мера и активности за унапређење на основу SWOT анализе

1. Квалитет студената

Мера 1.1 – Увођење припремних модула (bridge courses):

- Организовати кратке курсеве из основа менаџмента, економије, здравствене



статистике и методологије истраживања за студенте са нехомогеним предзнањем;

- Обезбедити онлајн и уживо формате ради лакше доступности.

Мера 1.2 – Подршка развоју академских компетенција:

- Организовати радионице из академског писања, критичког мишљења и обраде података;
- Увести обавезне семинаре на почетку студија за подршку у изради истраживачких радова.

Мера 1.3 – Мотивација и ангажовање студената:

- Успоставити систем признања (нпр. похвале, истакнути радови, препоруке) за најактивније студенте;
- Подстицати учешће студената на конференцијама, стручним скуповима и пројектима.

2. Пролазност студената

Мера 2.1 – Рана идентификација ризичних студената:

- Успоставити механизам праћења напретка студената по семестру;
- Омогућити циљане консултације или менторску подршку студентима који касне са обавезама.

Мера 2.2 – Подршка у изради мастер рада:

- Организовати менторске радионице и групне консултације за помоћ у планирању, структури и писању рада;
- Понудити шаблоне и смернице за израду истраживачког рада, као и подршку библиотеке и стручне службе.

Мера 2.3 – Флексибилност у реализацији наставе:

- Омогућити одређене активности у асинхроној форми (видео предавања, форуми, тестови) ради лакше адаптације за запослене студенте;
- Омогућити продужене рокове или додатне термине за студенте са оправданим обавезама у здравственим установама.

3. Квалитет наставе

Мера 3.1 – Професионални развој наставника:

- Подстицати наставнике на похађање обука из педагогије, дигиталне наставе и примене иновативних метода учења;
- Организовати интерне семинаре размене добрих пракси међу наставницима.



Мера 3.2 – Унапређење практичне наставе:

- Интегрисати реалне студије случаја и гостујућа предавања из праксе у све курсеве где је то могуће;
- Развијати сарадњу са партнерским здравственим установама ради организовања симулационих вежби и студијских посета.

Мера 3.3 – Унапређење евалуације наставе:

- Побољшати анкете о настави кроз увођење конкретних, мерљивих индикатора;
- Развијати систем колегијалне евалуације (peer review) наставника;
- Интегрисати резултате евалуације у планове професионалног развоја наставног кадра.

Опште мере (horizontalne):

- **Унапређење комуникације:** Формирати студентско-наставнички савет за сталну размену повратних информација;
- **Аналитичко праћење:** Успоставити систематско прикупљање и анализу података о пролазности, квалитету наставе и ангажовању студената;
- **Интерна интервенција:** На основу података, планирати прилагођене интервенције (додатни часови, обуке, менторство).

Примена предложених мера значајно би унапредила академски квалитет и ефикасност студијског програма, уз оснаживање студената, наставника и саме институције. Мере су усмерене на превенцију слабости и претњи, као и на унапређење већ постојећих јаких страна програма.

Табела 8.1. Преглед броја студената по нивоима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години

Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

Прилог 8.1. Правилник о процедури пријема студената

Прилог 8.2. Правилник о оцењивању

Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

[Иди на садржај](#)



Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Опис стања, анализа и процена стандарда

Факултет здравствених и пословних студија на студијском програму Менаџмент здравствене заштите и напредне праксе обезбеђује студентима уџбенике, приручнике и другу литературу неопходну за праћење наставе, у потребној количини и на време. Настава из сваког предмета је покривена одговарајућим уџбеницима и другим училима, који су унапред познати и објављени. Факултет је донео *Правилник о уџбеницима* (видети прилог 9.1 – *Правилник о уџбеницима*). Овим правилником дефинишу се врста, обим, тираж, цена, садржај, рецензија, лекторисање, техничка опремљеност свих публикација у издању Факултета. Значајан број предмета је „покривен“ уџбеницима и монографијама чији су аутори наставници запослени на Факултету. Треба имати у виду да Факултет чини органски део Универзитета Сингидунум који има развијену издавачку делатност. Стручно тело које се тиме бави је *Комисија за издавачку делатност*. Њен задатак је израда дугорочних и краткорочних планова издавачке делатности и њихова реализација у пракси.

Студентима је омогућено коришћење библиотеке опремљене значајним бројем библиотечких јединица, као и опремом за рад. Поред њих, библиотечки материјал могу да користе сви запослени и пензионисани наставници и сарадници Факултета, као и привремени чланови библиотеке. По својој функцији, библиотека обавља следеће послове:

- пријема,
- инвентарисања,
- каталогизације,
- класификовања,
- чувања,
- заштите и давања на коришћење библиотечког материјала,
- пружања информација,
- као и све остале библиотечке послове у складу са Законом.

Особље које је запослено у библиотеци по својој стручној квалификацији одговара националним и европским стандардима за пружање квалитетних услуга. У библиотеци тренутно ради 1 библиотекар.

Радно време библиотеке је од 8 до 20 часова, сваког радног дана у недељи. У летњим месецима оно се прилагођава радно времену Факултета. Простор библиотеке, кога чине читаоница и магацин књига, архивског и осталог материјала, смештен је у одговарајућем делу зграде, модерно је опремљен и пружа свим корисницима адекватне услове за рад. Коришћење библиотечких ресурса уређено је *Правилником о раду библиотеке* (видети прилог – *Правилник о раду библиотеке*).

Библиотечки фонд се састоји из књижног и некњижног фонда који је од значаја за наставни и научни рад на Факултету. Обезбеђено је испуњење стандарда по ком



библиотека располаже са преко 2000 библиотечких јединица из области из којих се изводи наставни процес. Руководство Факултета систематично прати, оцењује и унапређује структуру и обим библиотечног фонда, али и компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру. Преко огласних табли и веб-страница студенти су упознати са начином рада у библиотеци и рачунарском центру. Факултет обезбеђује студентима неопходне информатичке ресурсе за савлађивање градива. У том смислу, набављен је потребан број рачунара одговарајућег квалитета, као и друга информатичка опрема Факултета здравствених и пословних студија). Приступ Интернету је сталан и може се користити преко рачунарског центра, као и бежично у целом објекту.

У оквиру своје делатности, Факултет сарађује са субјектима који се баве издавањем уџбеника, скрипти, научних и стручних публикација и производњом савремених средстава за образовање и научно-истраживачки рад.

SWOT анализа – Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

CHAGE (Strengths):

- Већина наставника користи савремену, рецензирано објављену стручну литературу на српском и енглеском језику. (+++)
- Постоје интерно развијени наставни материјали (скрипте, презентације) прилагођени потребама студената. (+++)
- Библиотека поседује основне уџбенике и приручнике из кључних области програма. (+++)
- Приступ интернету у оквиру факултета и могућност коришћења рачунарске опреме за претрагу извора. (+++)

СЛАБОСТИ (Weaknesses):

- Ограничен број уџбеника и публикација специфичних за област менаџмента у здравству на српском језику. (+++)
- Нерегуларно ажурирање литературе у библиотеци. (+++)
- Недовољно информисање студената о постојећим дигиталним базама и приступу онлајн изворима. (+++)
- Ограничен број примерака доступне литературе по предмету. (+++)

МОГУЋНОСТИ (Opportunities):

- Сарадња са другим универзитетима и научним институцијама у циљу заједничке употребе дигиталних и библиотечких ресурса. (+++)
- Развој сопствених савремених уџбеника и практикума од стране наставника. (+++)
- Дигитализација библиотечног фонда и интеграција са међународним базама (PubMed, ProQuest, EBSCO). (+++)
- Јачање дигиталне писмености и претраживачких вештина студената и наставника.



(+++)

ПРЕТЊЕ (Threats):

- Финансијска ограничења за набавку нових наслова и лиценцирање база података. (+++)
- Недовољан број високоиндексираних домаћих публикација у области менаџмента здравства. (+++)
- Потенцијално застаревање литературе ако се не прати динамика науке и праксе. (+++)

Предлог мера и активности за унапређење

1. Обогаћивање и ажурирање литературе

Мера 1.1 – Годишња ревизија и ажурирање листе литературе:

- Сви предметни наставници да ревидирају обавезну и додатну литературу једном годишње;
- Укључити нова издања, релевантне научне чланке и стручне публикације.

Мера 1.2 – Развој интерне литературе:

- Подстицати наставнике да ауторски развијају и објављују уџбенике, приручнике и збирке студија случаја;
- Обезбедити подршку уредништва и финансијска средства за издавачку делатност.

2. Унапређење библиотечких ресурса

Мера 2.1 – Набавка кључних публикација:

- Формирати листу приоритетних наслова за набавку у сарадњи са наставницима и студентима;
- Планирати буџет за континуирану допуну фонда.

Мера 2.2 – Увођење електронске библиотеке:

- Дигитализовати интерне материјале и уџбенике (уз поштовање ауторских права);
- Омогућити приступ електронским изворима путем студентског портала.

Мера 2.3 – Партнерство са другим библиотекама:

- Потписати споразуме о размени и приступу фондовима са националним и



универзитетским библиотекама.

3. Јачање информатичких ресурса

Мера 3.1 – Обука студената за рад са научним базама:

- Организовати кратке курсеве за студенте о коришћењу онлајн база података и академског претраживања;
- Упутити студенте на Google Scholar, ResearchGate, PubMed и друге релевантне изворе.

Мера 3.2 – Лиценцирање научних база података:

- Приступ базама као што су EBSCO, Scopus, Web of Science – у оквиру националних конзорцијума;
- Истражити могућност приступа кроз министарства, академске мреже или донаторске пројекте.

Мера 3.3 – Унапређење дигиталне инфраструктуре:

- Обезбедити стабилну интернет везу, функционалне рачунаре у читаоници;
- Омогућити студентима приступ Moodle платформи са интегрисаним материјалима и ресурсима по предметима.

Предлог активности за спровођење мера

Активност	Време реализације	Носилац активности	Индикатори успеха
Формирање комисије за ревизију литературе	На почетку сваке академске године	Продекан за наставу, наставници	Ажурирана литература по свим предметима
Организовање радионица за дигиталну писменост	1х семестрално	Библиотекар, ИТ служба	Број обучених студената
Набавка нових уџбеника и база	Континуирано (годишњи план)	Управа факултета	Повећан број наслова и база у библиотеци
Израда интерне електронске библиотеке	6 месеци од доношења одлуке	Центар за ИКТ	Број доступних наслова на платформи
Потписивање међуинституционалних споразума	Током године	Управа факултета	Број партнерских библиотека

Унапређење квалитета уџбеника и библиотечко-информатичких ресурса директно утиче на квалитет наставе, самостални рад студената и њихову истраживачку компетентност.



Наведене мере усмерене су ка повећању доступности, релевантности и ефикасног коришћења образовних ресурса, у складу са савременим стандардима високог образовања.

[Табела 9.1.](#) Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

[Табела 9.2.](#) Попис информатичких ресурса

[Прилог 9.1](#) - Општи акт о уџбеницима

[Прилог 9.2.](#) Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)

[Прилог 9.3.](#) Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи

[Иди на садржај](#)

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Опис стања, анализа и процена стандарда

Квалитет управљања и квалитет ненаставне подршке на Факултету здравствених и пословних студија у Ваљеву, Универзитета Сингидунум обезбеђен је дефинисањем овлашћења и одговорности органа управљања (Савета Факултета), органа пословођења (Декана, Продекана), стручних органа (Наставно-научног већа), Студентског парламента, Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање итд. и административног особља кроз које се остварује ненаставна подршка раду Факултета (Правилник о начину и поступку обезбеђивања квалитета на Факултету здравствених и пословних студија). Сагласно Статуту Факултета, утврђеним надлежностима и одговорностима органа управљања и јединица за ненаставну подршку врши се перманентно праћење и провера њиховог рада оцењивањем од стране запослених и од стране студената коришћењем анкета током процеса самовредновања и оцењивања квалитета.

Органи управљања и органи пословођења, њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању Факултетом, затим структура, организационе јединице и њихов делокруг рада као и њихова координација и контрола утврђени су Статутом Факултета, у складу са законом.

Савет Факултета приликом усвајања годишњег извештаја о пословању врши преиспитивање и оцењивање организације и управљање установом и по потреби предузима мере за њихово унапређење.

Факултет систематски прати и оцењује рад ангажованог управљачког и ненаставног особља у оквиру својих студијских програма и предузима мере за унапређење квалитета њиховог рада, посебно прати и оцењује њихов однос према студентима и мотивацију у раду са студентима. Организацију, управљање факултетом, рад управљачког и ненаставног особља оцењују наставно, ненаставно особље и студенти у оквиру анкете приликом спровођења поступка самовредновања и оцењивања квалитета. Све ове информације представљају улаз у процес преиспитивања функционисања Стратегије обезбеђења квалитета на годишњем нивоу.

Статутом Факултета дефинисани су услови и поступак заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља који су кроз конкурсе доступни јавности.

У складу са циљевима који су дефинисани у Правилнику о начину и поступку обезбеђивања квалитета Факултета и Стратегији обезбеђења квалитета обезбеђују се услови управљачког и ненаставног особља за перманентно образовање и усавршавање на професионалном плану.

Рад и деловање управљачког и ненаставног особља ангажованог у оквиру свих студијских програма су доступни оцени наставника, ненаставног особља, студената и јавног мњења.



Факултет је обезбедио број и квалитет ненаставног особља, потребног за реализацију студијских програма факултета, у складу са стандардима за акредитацију.

SWOT анализа поступака обезбеђења квалитета

SWOT анализа указује на следеће одлике квалитета управљања високошколском установом и квалитетом ненаставне подршке на Факултету здравствених и пословних студија:

СНАГЕ:

- Надлежности органа управљања, пословођења и стручних органа су прецизно дефинисане /+++;
- Организациона структура Факултета је јасно дефинисана /+++;
- Информација о квалитету рада органа управљања и стручних служби као и структура ненаставне подршке су јавно доступне/++;
- Факултет прати и оцењује квалитет управљања установом, консултујући све интересне групе/++;
- Факултет прати и оцењује квалитет рада стручних служби и ненаставног особља, уз мере за унапређење/++;

СЛАБОСТИ:

- Основна делатност Факултета је образовање, па се понекад стиче утисак да су студенти и наставно особље у предности приликом иницијатива/++;
- Недостатак системски подржаног перманентног усавршавања ненаставног особља у области примене савремених информационих технологија/+;

ШАНСЕ:

- Континуирани процес усавршавања система информисања између управљачких и других организационих јединица/++;
- Обезбеђење већег присуства, посебно новозапосленог ненаставног особља на програмима и стручним семинарима који подстичу размену искустава и знања у ненаставним процесима/++;

ОПАСНОСТИ:

- Нема.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета управљања високошколском установом и квалитета ненаставне подршке

SWOT анализа квалитета управљања високошколском установом и квалитета ненаставне подршке је указала на одређене слабости и иницирала усвајање следећих мера и



активности за унапређење квалитета:

- Стално усавршавати и образовати ненаставно особље због све веће примене нових информационалних технологија
- Подстицати покретање иницијатива од стране ненаставног особља за активно партиципирање у процесима предлагања и одлучивања.

Прилог 10.1 - Шематска организациона структура високошколске установе

Прилог 10.2 - Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

Табела 10.1 - Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

[Иди на садржај](#)



Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Опис стања, анализа и процена стандарда

Просторни капацитети

Факултет здравствених и пословних студија у Ваљеву поседује примерене просторне капацитете: амфитеатар, слушаонице, учионице, вежбаонице, компјутерске лабораторије, библиотеку, читаоницу, сале за квалитетно обављање своје делатности. Осим простора за одвијање наставе Факултет располаже просторијама за обављање делатности осталих стручних служби: наставничке кабинете, студентску службу, правну и рачуноводствену службу, студентски парламент и клуб (Прилог: Табела 11.1. Укупна површина (у власништву високошколске установе) са површином објеката). Факултет континуирано прати и усклађује своје просторне капацитете и опрему са потребама наставног процеса и бројем студената.

Савремена опрема

Факултет располаже потребном техничком, аудио, видео и интернет-комуникацијом за комплетну реализацију наставног процеса на свим студијским програмима и степенима студија.

Поред мреже располаже и потребним бројем софтвера: *Microsoft Office*, *NetBeans*, *Eclipse*, *IPC softver*, информациони систем *FIS*, апликација за самотестирање *MTutor*, софтверски симулатор *Tata TopSim GeneralManagement*, *Protel*, *GuestJoy* и лиценцирани пратећи програми.

Обезбеђен је и опрема за фотокопирање, штампање и скенирање.

Усклађивање простора и опреме са потребама

Настава је реализована кроз предавања, вежбе, лабораторијске вежбе по усвојеном плану и програму а према распореду часова и распореду консултација.

Факултет здравствених и пословних студија у Ваљеву континуирано прати и усклађује своје просторне капацитете и опрему са потребама наставног процеса и бројем студената. Студенти су током оцене квалитета показали веома велико задовољство простором и опремом.

Приступ информацијама

Будући да је Факултет здравствених и пословних студија опремљен и у целости покривен свом техничком опремом која обезбеђује аудио-визуелну и интернет-комуникацију, свим студентима и запосленима су у сваком тренутку доступне све релевантне информације, актуелна литература, стручни часописи и остала електронска издања.

SWOT анализа поступака обезбеђења квалитета



Применом методе SWOT анализе анализирају се и квантитативно оцењују следећи елементи који указују на квалитет простора и опреме на Факултету здравствених и пословних студија:

СНАГЕ:

- Усклађеност простора и опреме за потребе предавања, дискусија и вежби на свим студијским програмима/++;
- Прилагођеност просторних услова и опреме броју студената/+++;
- Несметан приступ студената и запослених информационо-технолошким ресурсима/++
- Испуњеност високих безбедносних стандарда у свим просторијама Факултета/++;
- Прилагођеност просторних услова студентима са посебним потребама/++;

СЛАБОСТИ:

- Ограничен број лиценцираних софтвера и рачунарске опреме с обзиром на растућу понуду и диференциране потребе у оквиру наставног процеса/++;
- Мали број преносивих интерактивних дигиталних уређаја (таблета), неопходних за развој колаборативних активности током наставе, студирања и истраживања/++;

ШАНСЕ:

- Оптимизирати организацију наставног и научног процеса у складу са могућностима које дају савремени пословни простор и опрема/+++;
- Подстицати одржавање научних и стручних скупова и других дешавања из области културе и привреде у одговарајућим просторијама Факултета /+++;

ОПАСНОСТИ:

- Недовољно и нередовно улагање у иновирање опреме и простора може довести до смањења квалитета у наставно-научној области и организацији пословања/++.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета простора и опреме

SWOT анализа квалитета простора и опреме је указала на одређене предности, али и слабости, што је иницирало усвајање следећих мера и активности за унапређење квалитета:

- Наставити организацију наставног и научно-истраживачког процеса у складу са могућностима које већ има пословни простор и опрема Факултета, Набавити додатне лиценциране софтвере и рачунарску опрему у складу са потребама наставе и научно-истраживачке делатности.



Табела 11.1 - Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, наставне базе, организационе јединице, службе)

Табела 11.2 - Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе

[Иди на садржај](#)



Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

1) Опис стања, анализа и процена стандарда

Имајући у виду основне циљеве Стратегије за обезбеђење квалитета Факултета здравствених правних и пословних студија у Ваљеву (и процеса самовредновања), у активностима доласка до што валиднијих резултата, важно је *активно* учешће студентске популације у организационој структури Факултета. Сходно томе, студенти на студијском програму Менаџмент здравствене заштите и напредне праксе су ангажовани у раду студентских организација и студентских представника у телима Факултета, Студентском парламенту и др.

Одржавање и унапређење квалитета студијског програма „Менаџмент здравствене заштите и напредне праксе“ остварује се кроз системско праћење, вредновање и корекцију свих аспеката наставног процеса у складу са стандардима и критеријумима националне и европске политике обезбеђења квалитета у високом образовању. Процеси **унутрашњег самовредновања и спољашње евалуације** представљају два кључна механизма осигурања академског интегритета, релевантности и ефикасности студијског програма.

Унутрашње обезбеђење квалитета и улога студената

Унутрашње обезбеђење квалитета спроводи се кроз редовну самопроцену наставе, услова рада, административне подршке, ресурса и исхода учења. Од посебног значаја је **активна и равноправна улога студената** у овом процесу.

Начини учешћа студената у самовредновању:

1. Анкетирање студената:

- Студенти се редовно анкетирају након сваког семестра о квалитету наставе, организованости предмета, доступности наставника, корисности литературе и евалуационих метода;
- Анкете се спровode електронски и обезбеђена је анонимност, што доприноси искрености повратних информација.

2. Представници студената у телима факултета:

- Студенти имају своје представнике у Савету факултета, Наставно-научном већу и Комисији за квалитет;
- У оквиру ових тела, студенти равноправно учествују у планирању, доношењу одлука и евалуацији наставе и студијског програма.

3. Студентске иницијативе:

- Студенти могу слободно покретати предлоге, сугестије и притужбе путем званичних канала или Studentske службе;
- У случајевима већег броја пријава на исти проблем, Комисија за квалитет анализира узроке и предлаже корективне мере.

4. Фокус групе и индивидуални интервјуи:

- Повремено се организују фокус групе са студентима ради дубљег увида у



искуство студирања;

- Ови подаци се квалитативно анализирају и укључују у извештај о самовредновању.

Спољашња провера квалитета

Студијски програм подлеже редовним и ванредним процесима спољашње евалуације, од стране:

- **Националног тела за акредитацију (НАТ):** које врши акредитацију, контролу квалитета и испуњеност стандарда;
- **Рецензента и стручних комисија:** који кроз посете и увиде у документацију оцењују усклађеност програма са прописима;
- **Послодаваца и партнерских институција:** који дају оцену релевантности компетенција студената за тржиште рада.

У процесима спољашње евалуације, **ставови и искуства студената** се такође сматрају валидним индикатором квалитета. Представници студената се позивају на разговоре са комисијама, а резултати студентских анкета и извештаја су саставни део акредитационе документације.

Ефекти учешћа студената на унапређење програма

Активна улога студената у самовредновању резултирала је конкретним унапређењима, као што су:

- боља организација наставе и усклађивање термина предавања са радним обавезама студената,
- већа доступност електронских наставних материјала,
- ревизија курикулума у складу са актуелним потребама здравственог сектора.

Студенти тиме не само да доприносе побољшању сопственог академског искуства, већ постају кључни актери у систему обезбеђења квалитета.

Предлог мера за даље јачање улоге студената:

1. Увођење дигиталне платформе за пријаву предлога и примедби у реалном времену (нпр. студентски портал или апликација);
2. Обавезне годишње радионице о значају квалитета и улози студената у његовом очувању;
3. Увођење индикатора учешћа студената у квалитет као део годишњег плана рада Комисије за квалитет;
4. Јавна објава анализа анкета и предузетих мера – транспарентност и поверење.

Систем квалитета студијског програма „Менаџмент здравствене заштите и напредне праксе“ почива на континуираној евалуацији и активној улози свих учесника, с посебним акцентом на студенте као субјекте и партнера у процесу. Њихова перцепција, искуство и



предлози имају пресудан значај у обликовању програма који одговара стварним потребама здравственог система и очекивањима савремених академских стандарда.

Представници студената

Представници студената учествују у раду Комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање.

Изражавање мишљења

Факултет обезбеђује процес идентификовања ставова и мишљења студената о Стратегији обезбеђивања квалитета и стандардима и поступцима обезбеђивања квалитета и другим документима којима се обезбеђује квалитет рада факултета укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета Факултета.

У терминима за консултације студенти имају прилику за разговоре са менаџментом факултета и изношење мишљења о квалитету студија и проблемима са којима се сусрећу у раду. Такође, преко својих представника у Студентском парламенту дају мишљења и предлоге за унапређење квалитета студирања.

Студентска анкета

Факултет редовно спроводи анкетања студената ради утврђивања њихових ставова и мишљења о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања и њиховим укључивањем у укупну оцену самовредновања и оцено квалитета.

Резултати анкетања се анализирају на седницама Савета и Наставно-научног већа сходно чему се доносе одлуке о побољшању квалитета рада. Резултати и закључци који се јавно објављују путем мејла, на сајту Факултета и слично, укључени су у укупну оцену самовредновања и оцено квалитета.

Перманентно осмишљавање

У циљу подизања квалитета улоге студената у процесу самовредновања и провере, Факултет укључује студентску популацију у процес перманентног осмишљавања и евалуације студијских програма као и метода оцењивања. Поменути циљеви се реализују кроз: објективнији метод оцено наставника, наставног процеса, организационог аспекта функционисања Факултета, практичне примене знања, модернизације рада и сл.; адекватнију формулацију питања; ефикаснију организацију самог процеса анкетања; критички, али и конструктивни приступ процесу самоевалуације; могућности преноса дела одговорности самоевалуације на студентску популацију Факултета.

О свим активностима у вези са мишљењем о квалитету студијских програма и начинима оцењивања, студенти Факултета се редовно информису путем мејла, сајта Факултета, студентске службе, огласне табле и слично.

2) SWOT анализа поступака обезбеђења квалитета

CHAGE (Strengths):



- Успостављен систем редовног самовредновања и прикупљања повратних информација од студената; (+++)
- Студенти имају представнике у органима управљања и телима за обезбеђење квалитета; (+++)
- Анонимне анкете се редовно спроводе и анализирају; (+++)
- Видљива спремност наставног особља и управе да поступају по предлозима студената; (+++)
- Позитивна пракса укључивања студената у припрему извештаја о самовредновању и процес акредитације. (+++)

СЛАБОСТИ (Weaknesses):

- Нерегуларан одзив студената на анкете (ниска стопа учешћа); (+++)
- Недовољна повратна информација студентима о резултатима анкета и предузетим мерама; (+++)
- Недовољна информисаност студената о њиховој улози у процесима обезбеђења квалитета; (+++)
- Нема формализоване обуке за студенте који учествују у телима факултета; (+++)
- Упитник за евалуацију наставе није у потпуности прилагођен специфичностима мастер студија. (+++)

МОГУЋНОСТИ (Opportunities):

- Увођење дигиталних алата и апликација за евалуацију наставе у реалном времену; (+++)
- Организовање радионица, семинара и менторских програма о квалитету у високом образовању; (+++)
- Институционално јачање студентских тела и њихово системско повезивање са управом и комисијама; (+++)
- Креирање система интерног признавања студентског доприноса квалитету (нпр. потврде, е-портфолио); (+++)
- Сарадња са другим високошколским установама ради размене примера добре праксе. (+++)

ПРЕТЊЕ (Threats):

- Потенцијални формализам и пасивност у укључивању студената (симболично учешће); (+++)
- Одсуство мотивације код студената за учешће у процесима вредновања; (+++)
- Недовољна подршка наставника и администрације у промоцији културе квалитета; (+++)
- Страх од негативних последица или неуспеха у анонимности при давању критика; (+++)
- Могуће одустајање од конструктивне анализе у корист бирократског испуњавања процедура. (+++)



Предлог мера и активности за унапређење

Предлог мере	Активности	Време реализације	Носиоци	Индикатори успеха
1. Повећање видљивости улоге студената у квалитету	Креирање посебне секције на сајту или порталу факултета: „Студенти и квалитет“	3 месеца	Комисија за квалитет, ИТ служба	Посета секцији, број пријава и предлога
2. Подизање свести и капацитета студената	Организовање обуке за студентске представнике у телима факултета	1х годишње	Продекан за наставу, Комисија за квалитет	Број обучених студената, анкете задовољства
3. Повећање учешћа у анкетама	Дигиталне анкете интегрисане у студентски портал + подсетници путем е-поште	Сваког семестра	Центар за ИКТ, Студентска служба	Повећана стопа одговора (циљ: >70%)
4. Повратна информација студентима	Јавна објава резултата анкета и предузетих мера – постери, мејлови, сајт	После сваког семестра	Комисија за квалитет	Стопа препознавања мера од стране студената
5. Мотивација студената за активно учешће	Сертификати, е-портфолио, похвале за допринос квалитету	Континуирано	Факултет, Студентски парламент	Број награђених или евидентираних студената
6. Прилагођавање инструмената евалуације	Ревизија упитника за мастер студије: фокус на специфичне аспекте наставе, истраживања, менторства	Једном у 2 године	Комисија за квалитет, наставници	Ажуриран и одобрен нови упитник

Укључивање студената у процесе обезбеђења квалитета није само форма, већ предуслов за изградњу културе квалитета у високом образовању. Мастер студенти као зрели учесници академског процеса могу дати посебан допринос кроз критичко размишљање, предлоге за иновације и објективну оцену наставног процеса. Унапређење система самовредновања кроз реалну, систематску и охрабрујућу студентску партиципацију јесте важан корак ка унапређењу целокупног студијског програма.



Прилог 13.1 - Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета

Прилог 13.2 - Анкете студената

[Иди на садржај](#)



Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 14

Са циљем праћења квалитета, Факултет здравствених и пословних студија поштује следеће принципе интерне ревизије:

- На системском мониторингу свих активности који се одвијају унутар Факултета
- Затварању круга учесника – свако је у прилици да буде оцењивач, али и да буде оцењиван.
- Анкетирање студената и запослених мора бити анонимно.
- Процес интерне ревизије мора бити стандардизован.
- У процесу евалуације и самоевалуације морају постојати уграђени контролни механизми.
- Стално се мора радити на исправљању уочених недостатака и имплементацији нових, делотворнијих и транспарентнијих решења.
- Дати процеси морају бити одрживи и засновани на принципу континуитета.

Програмом интерне ревизије уређује се поступак (само)евалуације студијских програма, наставног процеса и услова рада на Факултету здравствених и пословних студија Ваљево.

Факултет је усвајањем Стратегије обезбеђења квалитета и формирањем Комисије поставио оквире за спровођење стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у систему обезбеђења квалитета те установе.

Такође, Факултет је обезбедио услове и инфраструктуру за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања.

Факултет, у мери у којој је могуће, обезбеђује повратну информацију од послодаваца, својих бивших студената и других одговарајућих организација о компетенцијама дипломираних студената.

Факултет обезбеђује податке потребне за упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета редовним праћењем активности и промена студијских програма, образовних политика и модела са упоредивим високообразовним институцијама у региону и Европи, као и развојем и одржавањем партнерских односа кроз размене академског и другог особља.

Периодично самовредновања и провера нивоа квалитета се у оквиру институције спроводе два пута у току једне академске године. У датом процесу, врши се оцењивање:

- стандарда квалитета наставног процеса;
- квалитета студијских програма и наставног градива;
- резултата наставног процеса;
- научно-истраживачког рада наставног особља;



- рада административног особља;
- руководеће структуре департмана и Факултета;
- материјално-техничких, социјално-психолошких и осталих фактора који утичу на квалитет студирања, живота и рада департмана и Факултета.

Програмом интерне ревизије утврђује се и начин учешћа студената у процесу самовредновања Факултета.

Сви наставници и сарадници су упознати са резултатима самовредновања путем катедри и стручних органа, а студенти путем студентских организација.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа) стандарда 14

SWOT анализом обухваћени су следећи елементи систематског праћења и периодичне провере квалитета:

СНАГЕ:

- Редовно спровођење (два пута годишње) поступка самовредновања и провере нивоа квалитета. +++
- Стални рад на унапређивању поступака анкетирања и анкетних упитникаци. +++
- Постојећи услови и инфраструктура за редовно прикупљање и обраду података. +++
- Доступност резултата свим запоселнима и студентима.+++

СЛАБОСТИ:

- Недовољно повратних информација од послодаваца и НСЗ-а о компетенцијама студената који су завршили Факултет. ++
- Недостатак заинтересованости и објективности у испуњењу студентских анкета. ++
- Недовољно развијен ниво свести о значају самоевалуације као и о примени резултата са циљем унапређења квалитета. ++

ШАНСЕ:

- Одржавање и унапређење сарадње са високообразовним јединицама у земљи и региону са циљем размене искустава, а самим тим и унапређења квалитета. +++
- Побољшање сарадње Факултета и професионалних и стручних удружења. ++
- Веће ангажовање наставника и студената у активностима усмереним на локалну заједницу, како би се повећала видљивост резултата рада и постигнутог нивоа квалитета.

ОПАСНОСТИ:

- Недовољан број студената и запослених који су вољни и мотивисани да се ангажују у систему обезбеђења квалитета и који препознају значај истог. +++



Предлози за побољшање и планиране мере

Факултет препознаје да је потребно наставити са мером вршења корекција у сâмом систему интерне ревизије.

У том смислу, треба размишљати о следећим акцијама уз помоћ којима се ова мера може реализовати:

- побољшање садржаја и структуре анкетних питања;
- проширење обухвата студената у процесу евалуације и обезбеђењу још значајнијег учешћа студентске популације у процесу интерне ревизије;
- обезбеђење ефикасније организације посматраног процеса;
подстицање још критичнијег, али и конструктивнијег приступа процесу самоевалуације.

Прилог 14.1 - Информације присутне на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну провера квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске институције

[Иди на садржај](#)